

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MONTESANO BIAGIO**  
Indirizzo **C.DA MARANO, 5 84030 CASALETTO SPARTANO**  
Telefono **3280458328**  
Fax  
E-mail **Montebiagio hotmasil.it**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **09/06/1983**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 18/10/2004 AL 28/12/2013**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **PRESSO PIZZERIA MAREA DI CAMARDO DOMENICO VIA FONDO VALLE NOCE, KM 12 DA LAGONEGRO (PZ)**  
**RISTORANTE, BAR, PIZZERIA**  
**CAMERIERE DI 5° LIVELLO**  
**RESPONSABILE DI SALA E RLS**  
**DAL 01/08/2015 AL 06/01/2016**  
**PRESSO MIDI HOTEL DI DILMA SRL, VIALE COLOMBO LAGONEGRO (PZ)**  
**ALBERGO RISTORANTE**  
**CAMERIERE 5° LIVELLO**  
**CAMERIERE**

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **Dal 1996 al 2001**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Presso IPAA G. Fortunato Lagonegro (PZ)**  
**Qualifica in applicazione agenda 2000 in agricoltura**  
**Diploma di Agrotecnico**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

### PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

**Doti artistiche, collaborazioni musicali e teatrali, impegno nel sociale con l'iscrizione in associazioni volte allo sviluppo**

PRIMA LINGUA [ ITALIANO ]

**INGLESE, FRANCESE, SPAGNOLO**

[ Indicare la lingua ]

[ Indicare il livello **Buona** ]

[ Indicare il livello: **buono** ]

[ Indicare il livello: **, buono** ]

**[ Nel corso della carriera professionale e nella vita quotidiana, si sono acquisite capacità relazionali di spicco. Una propria predisposizione all'interazione ha favorito anche le capacità organizzative dettate da una necessità di affrontare i problemi quotidiani e grazie alla buona volontà, si sono conseguiti ottimi risultati anche nel sociale. ]**

**[ Esperienza amministrativa al Comune di Casaleto Spartano ove la carica di Assessore ha responsabilizzato maggiormente la propria figura organizzativa, conseguendo risultati buoni, sicuramente con margini di miglioramento. ]**

**buona capacità imprenditoriale.**

**[ Buona conoscenza del computer e dei programmi. ]**

**[ In campo musicale ed artistico numerose esperienze e collaborazioni sfociate anche in presenze su palcoscenici internazionali (Festival degli autori di Sanremo e provini per lo zelig-lab a Trani). ]**

**strumenti musicali.**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**B**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data\_\_06/Marzo/2016\_\_

Firma  
F.to MONTESANO Biagio

