

Nome cognome **LOVISI MARCELLO**
Indirizzo **via Italo Petrosino 12 – 84030 - Casaletto Spartano (SA)**
Telefono **339 8329104**
Fax **0973 374813**
E-mail **marcellolovisi@gmail.com – pec: marcello.lovisi@geopec.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 21 OTTOBRE 1979
Stato civile CONIUGATO

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
DICHIARAZIONI PERSONALI

TITOLI DI STUDIO: Diploma scuola media superiore
“GEOMETRA”
conseguito presso l’ I.T.C.G. “L. DA VINCI” di Sapri (SA)
voto : 50/60 - anno 1997-1998

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

GEOMETRA LIBERO PROFESSIONISTA

Sostituire con date (da - a)

Ultimi anni di professione GEOMETRA 2014/2015
Progettazione prel. Definitiva, esecutiva e Coordinazione Sicurezza in fase di
progettazione Direzione Lavori e Coordinazione Sicurezza in fase di
progettazione OPERE PREVISTE DAL PSR Campania 2007 – 2013-
IN DIVERSI COMUNI LIMITROFI

PRATICHE DI EDILIZIA PRIVATA – SICUREZZA D.LGS 81/2008 – PRATICHE CATASTALI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Sostituire con date (da - a)

ALTRI TITOLI:

Sostituire con il livello
QEQ o altro, se
conosciuto

- Attestato di abilitazione professionale,
- Attestato di abilitazione professionale,
- Attestato di frequentazione corso per Coordinatore della Sicurezza di 120 ore ai sensi art. 10 D.lgs n. 494/96 ,
- Attestato di frequentazione corso di aggiornamento sicurezza (D.lgs 81/2008) di 40 ore rilasciato il 02/04/2013;

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	

Sostituire con la lingua

FRANCESE LIV. SCOLASTICO

Competenze comunicative

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di LIBERO PROFESSIONISTA

Competenze organizzative e gestionali

- SUPPORTO ESTERNO AD UFFICI TECNICI PUBBLICI E AD IPRESE PRIVATE

Competenze professionali

- buona padronanza dei processi di controllo : DIREZIONE LAVORI E COOR. SICUREZZA

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come TECNICO

Altre competenze

Esempio:

AGRITURISMO

- Attestato di partecipazione Corso di Formazione Professionale Agricola sulla "Conduzione Aziendale: Gestione Azienda Agrituristica" , svolto dalla Regione Campania S.T.A.P.A. e Ce.P.I.C.A. – anno 2002

Patente di guida

PATENTE B - RILASCIATA DALLA MCTC DI SALERNO

ULTERIORI INFORMAZIONI

Publicazioni
Presentazioni
 Progetti
Conferenze
 Seminari
Riconoscimenti e premi
Appartenenza a gruppi /
 associazioni
 Referenze
Dati personali
 Menzioni
 Corsi
Certificazioni

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali.

ALLEGATI
