



## COMUNE DI CASALETTO SPARTANO

Provincia di Salerno

Area Economico-Finanziaria

Prot. n° \_\_ del \_\_\_\_\_

**Oggetto: LETTERA COMMERCIALE, SOSTITUTIVA DEL CONTRATTO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER LA GESTIONE IN PROPRIO DELLA RISCOSSIONE ORDINARIA E PER L'ATTIVITA' DI RECUPERO DELL'EVASIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE DEL COMUNE DI CASALETTO SPARTANO.**  
**CIG: 7656272B84**

Il sottoscritto Dr. Francesco Lettieri, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria del Comune di Casaleto Spartano, atteso che l'operatore economico in indirizzo è l'aggiudicatario definitivo della procedura di cui all'oggetto, a norma dell'art. 32, comma 14 del Codice, inoltra la *disciplina d'esecuzione del contratto*.

Nel seguito, l'Ente scrivente è detto Stazione Appaltante, mentre l'operatore economico è denominato *Appaltatore*.

### PREMESSO

- Che con la Determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ si è disposto di procedere all'affidamento dell'appalto ad oggetto "Appalto servizio di supporto all'ufficio tributi per la gestione in proprio della riscossione ordinaria e per l'attività di recupero dell'evasione delle entrate tributarie del Comune di Casaleto Spartano".
- Che con Determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ il servizio di cui trattasi, veniva aggiudicato alla ditta \_\_\_\_\_ al netto del ribasso d'asta del \_\_\_\_\_% pari ad € \_\_\_\_\_ oltre IVA;
- Che la Ditta ha presentato la documentazione richiesta;

### TUTTO CIO' PREMESSO

Art. 1 - La Stazione Appaltante affida all'Appaltatore, che accetta senza riserva alcuna, l'espletamento del servizio di supporto all'ufficio tributi per la gestione in proprio della riscossione ordinaria e per l'attività di recupero dell'evasione delle entrate tributarie del Comune di Casaleto Spartano;

Art. 2 - La prestazione regolata dalla presente lettera commerciale dovrà essere conforme a quanto

---

Via Nazionale n.226, Casaleto Spartano (SA)  
Cod.Fiscale: 84001470651 – P.IVA: 00775920655  
Tel: 0973.374285 – Fax: 09731980101  
E-mail: [ragioneria@comune.casalettospartano.sa.it](mailto:ragioneria@comune.casalettospartano.sa.it)  
P.e.c.: [ragioneria@pec.casalettospartano.eu](mailto:ragioneria@pec.casalettospartano.eu)  
[ragioneria@pec.comune.casalettospartano.sa.it](mailto:ragioneria@pec.comune.casalettospartano.sa.it)

indicato nell'allegato capitolato speciale d'appalto che l'Impresa dichiara di conoscere e di accertarne integralmente il contenuto.

Art. 3 - L'Impresa si obbliga all'esecuzione della prestazione nel rispetto di tutte le clausole e condizioni nessuna esclusa od eccettuata contenute nel capitolato speciale nonché nelle condizioni che verranno impartite dal Comune.

Art. 4 - All'Appaltatore saranno corrisposti pagamenti secondo le modalità specificate nel capitolato speciale.

Art. 5 - L'Appaltatore osserva le prescrizioni della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 6 - L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione di diritto del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del codice civile, senza che occorra a tal fine alcun atto di costituzione in mora, nei seguenti casi:

- fallimento, liquidazione, concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942 n. 267;
- inosservanza delle leggi in materia di rapporti di lavoro, di contributi previdenziali e assistenziali e di sicurezza;
- accertamento da parte degli organi preposti del mancato possesso o di violazione di qualunque autorizzazione o permesso previsto dalle attuali norme di legge in merito all'attività svolta;

Art. 7 - L'esecuzione della fornitura non implica rischi da interferenze e pertanto non ricorre la necessità di redigere il DUVRI. Il costo della sicurezza è pari a zero.

Art. 8 - Nel caso di controversie, derivanti dall'applicazione e dall'interpretazione del presente, Stazione Appaltante e Appaltatore escludono la competenza arbitrale. Le parti eleggono l'Autorità Giudiziaria del Foro di Lagonegro il Giudice adito a conoscere le controversie, con competenza esclusiva.

L'operatore economico dovrà approvare e confermare la suddetta disciplina entro il giorno \_\_\_\_\_ mediante sottoscrizione della presente lettera commerciale.

La Ditta

Il Responsabile del Servizio