



CASALETTO SPARTANO
- 5 NOV 2020
PROT. N° 3808

COMUNE DI CASALETTO SPARTANO

Prov. di SALERNO

C.A.P. 84030 - Pec protocollo@pec.comune.casalettospartano.sa.it- e.mail.
protocollo@comune.casalettospartano.sa.it
Tel. 0973374285 -

**OGGETTO: ANAGRAFE PUBBLICA DEI DIRIGENTI - RESPONSABILI DI AREA. ART. 14 DECRETO
LEGISLATIVO 14.03.2013 N. 33 E S.M.I.**

IL SOTTOSCRITTO RESCIGNO FRANCESCO GIUSEPPE
NATO A POLLA (SA) IL 25/02/1959
IN QUALITA' DI RESPONSABILE AREA TECNICA
CODICE FISCALE RSCFNC59B25G793E

TRASMETTE I SEGUENTI DOCUMENTI:

CURRICULUM

DICHIARAZIONI SU:

- COMPENSI CONNESSI ALL'ASSUNZIONE DELL'INCARICO E A QUALUNQUE EMOLUMENTO PERCEPITO A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA;
- SPESE PER VIAGGI SERVIZI E MISSIONI PAGATI CON FONDI PUBBLICI;
- ASSUNZIONE DI ALTRE CARICHE PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI E COMPENSI;
- ASSUNZIONE DI ALTRI INCARICHI E COMPENSI

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE DI INCONFERIBILITA'/INCOMPATIBILITA' DELL'INCARICO.

Sul mio onore affermo che questa dichiarazione è completa e corrisponde al vero, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 DPR n. 445/2000)

li 05/11/2020



Il Responsabile di Area

Rescigno Francesco Giuseppe

Allega copia documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto acconsente alla pubblicazione e diffusione dei propri dati, di cui alla presente dichiarazione e relativi allegati, nell'apposita sezione del sito web del Comune, come previsto D. Lgs. 14/3/13, n. 33.

Li 05/11/2020



Il Responsabile di Area

Rescigno Francesco Giuseppe

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. ue n. 679/2016 e del Codice della Privacy.

- ✓ I dati forniti dal sottoscrittore vengono raccolti e trattati per gli adempimenti previsti dalla legge e dai regolamenti in materia di trasparenza (D. Lgs. 14/3/13, n. 33 e s.m.i.)
- ✓ Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti manuali e informatici con diffusione sul sito web istituzionale.
- ✓ Il conferimento dei dati è necessario per gli adempimenti di legge.
- ✓ I dati cartacei verranno custoditi e conservati presso l'ufficio segreteria dell'Ente e verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune.
- ✓ In relazione al trattamento dei dati personali il dichiarante potrà esercitare i diritti previsti agli artt. 15 e ss. del Reg. U.E. n. 679/2016 e del Codice della Privacy
- ✓ Titolare del trattamento è il Comune in intestazione.
- ✓ Responsabile della protezione dei dati (DPO) è il Dott. Tommaso Buono, via C. Colombo, 15 - Vietri sul Mare (SA). Dati di contatto: tomas.buono@gmail.

INFORMAZIONI PERSONALI

Francesco Giuseppe Rescigno



📍 Via Nazionale, 80 - 84030 Casaleto Spartano (SA)

☎ 0973/374285 📠 +39 339 3600443

✉ ufftecnico.casaleto@tiscali.it

🌐 www.comune.casalettospartano.sa.it

Sesso M | Data di nascita 25/02/1959 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE PRINCIPALE
RICOPERTA

RESPONSABILE AREA TECNICA

Comune di Casaleto Spartano (SA)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

1989 - attuale	<p>Tecnico del Comune di Casaleto Spartano (SA)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Responsabile Area Tecnica <p>Attività o settore Edilizia pubblica e privata</p>
2012 - attuale	<p>Responsabile ufficio tecnico del Comune di Morigerati (SA) in caso di assenza e/o incompatibilità del titolare</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Responsabile Area Tecnica <p>Attività o settore Edilizia pubblica e privata</p>
2010 – 30/06/2020	<p>Tecnico convenzionato con funzione di RUP del Comune di Morigerati (SA) di cui alla nuova procedura per il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica D.Lgs 42/2004 e s.m.i.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Responsabile Area Tecnica <p>Attività o settore Edilizia pubblica e privata</p>
2010 – al 30/06/2020	<p>Tecnico incaricato del Comune di Ispani (SA)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Responsabile Servizio Tecnico <p>Attività o settore Lavori Pubblici</p>
11/1996 – 05/2004	<p>Tecnico incaricato del Comune di Ispani (SA)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Responsabile Servizio Tecnico <p>Attività o settore Lavori pubblici ed Edilizia privata</p>
04/1983 – 12/1988	<p>Libera professione di Geometra</p>
12/1979 – 03/1980	<p>Coadiutore provvisorio dell'ufficio notifiche presso la Pretura di Sapri</p>
03/1980 – 05/1980	<p>Guarda Campestre provvisoria presso il Comune di Casaleto Spartano</p>

Componente commissione di gara presso vari enti

Componente commissione locale per il paesaggio presso il Comune di Ispani (SA)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

04/1983 – 12/1988 Iscrizione Albo professionale dei Geometri della Provincia di Salerno

30/07/1978 Diploma di Geometra
Presso l'istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "Leonardo Da Vinci" di Sapri (SA)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
FRANCESE	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di responsabile tecnico

Competenze organizzative e gestionali Possiedo buone competenze organizzative

Competenze professionali Buona padronanza inerente l'espletamento delle proprie funzioni

Competenze informatiche Buona padronanza del pacchetto OFFICE

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi / associazioni Appartenenza all'Associazione sportiva "Grandi Amatori Casaletto Calcio"

ALLEGATI

**DICHIARAZIONE CARICHE ED INCARICHI TITOLARI INCARICHI DIRIGENZIALI-
(ART. 14 LETT. C), LETT. D) E LETT.E) COMMI 1 BIS E TER, 1 QUINQUES D. LGS N.
33/2013 E S.M.I.**

IL SOTTOSCRITTO RESCIGUO FRANCESCO GIUSEPPE
 NATO A POLLA (SA) IL 25/02/1959
 IN QUALITA' DI RESPONSABILE AREA TECNICA
 CODICE FISCALE RSCFNC59B25G7P3E

DICHIARA

Di percepire i seguenti compensi connessi all'assunzione dell'incarico e qualunque emolumento percepito a carico della finanza pubblica: (art. 14, comma 1, lett c) e commi 1 bis, ter e 1 quinquies D. Lgs n. 33/2013 e s.m.i.)

Stipendio annuo	Indennità posizione	Maggiorazioni	Altro	Totale
	8.270,00			

In relazione all'incarico ricoperto, i seguenti importi concernenti spese per viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici: (art. 14 comma 1, lett. c) e commi 1 bis, 1 ter e quinquies D. Lgs n. 33/2013 e s.m.i.)

Rimborsi spese viaggio	Missioni pagate con fondi pubblici	Altro	Totale
/	/	/	/

Di ricoprire le seguenti altre cariche presso enti pubblici o privati e di percepire, in relazione alle stesse, i seguenti compensi (a qualsiasi titolo corrisposti)

Ente pubblico o privato	Carica ricoperta	Compensi	Note
COMUNE DI ISPANO(SA)	RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI	3.726,00	

Di svolgere i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e di percepire, in relazione agli stessi, i seguenti compensi (a qualsiasi titolo)

Ente pubblico o privato	Carica ricoperta	Compensi	Note

Sul mio onore affermo che questa dichiarazione è completa e corrisponde al vero, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 DPR n. 445/2000) .

Li 05/11/2020



Il Responsabile di Area

Rescigno Francesco Giuffrè



COMUNE DI CASALETTO SPARTANO

Prov. di SALERNO

C.A.P. 84030 - Pec protocollo@pec.comune.casalettospartano.sa.it- e.mail.
protocollo@comune.casalettospartano.sa.it

Prot. n. 3808

Li, 05/11/2020

Al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
SEDE

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza delle cause di inconfiribilità e di incompatibilità (art. 20 –comma 1- del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39).

Il sottoscritto RESCUGNO FRANCO GIUSEPPE Responsabile dell'Area
TECNICA, sotto la propria responsabilità, ai sensi delle
disposizioni del DPR n. 445/2000

VISTE:

- le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;
- la deliberazione CIVIT n. 1310 del 28.12.2016;

DICHIARA

1. L'insussistenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità dell'incarico contenute nei seguenti articoli del d.lgs. 39/2013 e precisamente:

- a) l'assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui all'articolo 3, comma 1, del d.lgs. 39/2013;
- b) l'assenza di condanne, anche non definitive, per i reati di cui all'articolo 3, commi 2 e 3, del d.lgs. 39/2013;
- c) che nei due anni precedenti all'assunzione dell'incarico non ha svolto incarichi e ricoperto cariche in enti privati che ricadessero nei casi di cui all'articolo 4 del d.lgs. 39/2013;
- d) che nei due anni precedenti all'assunzione dell'incarico non è stato membro della Giunta o del Consiglio del Comune di Casaleto Spartano e che nell'anno precedente non ha fatto parte della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, avente sede nella Regione Campania (art. 7 del d.lgs. 39/2013);
- e) l'assenza di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune di Casaleto Spartano (art. 9, comma 1, del d.lgs. 39/2013);
- f) di non svolgere alcuna attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal Comune di Casaleto Spartano (art. 9, comma 2, del d.lgs. 39/2013);
- g) di non ricoprire alcuna carica tra quelle indicate agli articoli 11 e 12 del d.lgs. 39/2013;

2. di essere consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune, ai sensi dell'articolo 20, comma 3, del d.lgs. 39/2013 e che dovrà essere aggiornata annualmente e in caso di variazioni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Francesco Rescigno





COMUNE DI CASALETTO SPARTANO

Prov. di SALERNO

C.A.P. 84030 - Pec protocollo@pec.comune.casalettospartano.sa.it- e.mail.

protocollo@comune.casalettospartano.sa.it Tel. 0973374285 -

Ufficio del Segretario Generale

Prot. n. 3808

Del 05/11/2020

Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza
SEDE

Al Sig. Sindaco
SEDE

OGGETTO: **Dichiarazione annuale** di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità (art. 20-
commi 1 e 2- del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i.. delle cause di incompatibilità
(art. 17- art. 10/1.4; 10/1.6 Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza).

Il sottoscritto RESCIUGNO FRANCESCO GIUSEPPE RPCT /
Responsabile dell'Area TECNICA

VISTE:

- le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i.;
- le altre disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- le deliberazioni CIVIT/ANAC in materia;
- il Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, vigente;

D I C H I A R A

1. l'insussistenza di cause di inconferibilità contenute nei seguenti articoli del D.Lgs.vo n. 39/2013 e precisamente:
 - a. l'assenza di condanne anche con sentenza non passata in giudicato per uno dei reati previsti dal capo I, del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 3 del D.Lgs.vo n. 39/2013);
 - b. di non aver svolto, nei due anni precedenti incarichi e/o ricoperto cariche in enti di diritto privato o finanziati dal Comune di Casaleto Spartano, né aver svolto in proprio attività professionali, regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4 del D.Lgs.vo n. 39/2013);
2. l'insussistenza di cause di incompatibilità dell'incarico contenute nei seguenti articoli del D.Lgs. n. 39/2013 e precisamente:
 - a) l'assenza di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune di Casaleto Spartano (art. 9 - comma 1, del D.Lgs. n. 39/2013);
 - b) di non svolgere alcuna attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal Comune di Casaleto Spartano (art. 9 - comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013);
 - c) di non ricoprire alcuna carica tra quelle indicate all'articolo 12 del D.Lgs. n. 39/2013;
3. che non si trova nelle condizioni di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. (art. 10.1.7 del Piano);
4. che, in linea generale, non ricorrono ipotesi di conflitto di interessi / obbligo di astensione di cui al D.P.R. n. 62/2013;
4. che non si trova nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
5. che non sussistono divieti di cui all'art. 53, comma 3 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

6. che non si trova nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., (art. 10.1.8 e art. 15 del Piano);
7. che non si trova in alcuna altra delle situazioni di cui all'art. 53 del D. Lgs.vo n. 165/2001 e s.m.i.;
8. che non è a conoscenza di essere sottoposto a procedimento di prevenzione ovvero a procedimento penale per i reati previsti nel Capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
9. **di essere consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune, ai sensi dell'articolo 20 - comma 3, del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e dovrà essere aggiornata annualmente in caso di variazioni.**

In fede

IL RPCT / RESPONSABILE DELL'AREA



Francesco Guffi Rescifera



COMUNE DI CASALETTO SPARTANO

Prov. di SALERNO

C.A.P. 84030 - Pec protocollo@pec.comune.casalettospartano.sa.it- e.mail.
protocollo@comune.casalettospartano.sa.it

Tel. 0973374285 -

Prot.n. 1114 del 02.04.2020

IL SINDACO

PREMESSO che:

- il D.Lgs. 30.03.2001, n.165, conferisce alle Amministrazioni pubbliche la facoltà di assumere ogni determinazione per l'organizzazione degli uffici al fine di assicurare efficacia, efficienza ed economicità all'azione amministrativa;
- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, e s.m.i. attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art. 109 del medesimo Decreto e delle disposizioni contenute nello statuto e nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- L'art. 109, comma 2, del predetto D.Lgs .n. 267/2000 stabilisce che “ nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107..., possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”;

RILEVATO che con delibera di Giunta Comunale n. 39 del 14.05.2019 e' stato approvato il “ Regolamento per la gradazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative”, previa informativa alle OO.SS. alle quali è stato trasmesso anche il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;

ATTESO che l'art.4 del predetto Regolamento prevede che la proposta di pesatura è di competenza del Nucleo di Valutazione;

PREMESSO altresì, che con Decreto sindacale prot.1474 del 21.5.2019 è stato nominato il Geom. RESCIGNO Francesco ,dipendente di ruolo a tempo indeterminato e pieno, inquadrato nella Cat.D /3 del vigente C.C.N.L., con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico , ai sensi del comma 3 dell'art. 13 del C.C.N.L. del personale delle “Funzioni Locali” del 21.05.2019;

CONSIDERATO che il Nucleo di Valutazione ha rassegnato il Verbale n. 5/2019 del 09.07.2019, con il quale l'Organo ha provveduto alla pesatura delle posizioni organizzative dell'Ente, Verbale acquisito al prot. n. 2061 del 09.07.2019,col quale sono stati fissati gli importi assegnati a ciascuna P.O.,alla luce dei dati contabili posti a disposizione dall'ufficio finanziario,nel rispetto delle norme in materia (retribuzione di posizione e indennità di risultato stanziati nell'anno 2016);

DATO ATTO che l'articolazione burocratico-amministrativa del Comune di Casaletto Spartano è così organizzata:

- AREA AMMINISTRATIVA
- AREA ECONOMICO FINANZIARIA
- AREA TECNICA VIGILANZA

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare gli articoli 50, 107 e 109;
- gli articoli 13 e ss del C.C.N.L. del 21.05.2019 –Funzioni Locali;

DECRETA

per le considerazioni espresse in premessa, e qui integralmente riportate ed approvate:

DI CONFERMARE la nomina del Geom RESCIGNO Francesco dipendente di ruolo a tempo indeterminato e pieno, inquadrato nella Cat. D/3 del vigente C.C.N.L. – qualifica apicale con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, quale Responsabile dell'Area Tecnica *che costituisce posizione organizzativa, e di attribuire allo stesso le funzioni e le responsabilità previste dall'art. 109 del TUEL e dal Regolamento Comunale sull'Organizzazione degli Uffici e Servizi, compreso l'incarico di adottare tutti i provvedimenti con rilevanza esterna di competenza dell'Area, con l'assegnazione di compiti di attuazione, della responsabilità della gestione dei servizi e dei connessi risultati relativamente agli obiettivi e programmi definiti con atti adottati dall'Organo Politico, anche con riferimento agli adempimenti in materia di trasparenza prevenzione della corruzione; nello specifico, viene assegnata la responsabilità di implementazione, relativamente all'Area, della Sezione "Amministrazione Trasparente" del Sito Istituzionale e di Referente Anticorruzione, oltre che di Referente della Privacy;*

DI ATTRIBUIRE espressamente al predetto funzionario le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, del D. Lgs.vo n. 267/2000 e.s.m.i., salvo verifica annuale dei risultati;

DI ATTRIBUIRE, con decorrenza dal 01.07.2019 (verbale n.05/2019 del nucleo di valutazione), al Responsabile la retribuzione di posizione organizzativa annuale di euro 8.500, 00, conformemente alla proposta di pesatura resa dal Nucleo di Valutazione con Verbale 5/2019 del 09.7.2019 ed ai conteggi effettuati ed ivi riportati, nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento delle spese di personale; al Responsabile sarà attribuita, in applicazione del vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, l'indennità di risultato di cui all'art. 15, comma 4, del C.C.N.L. del 21.05.2018 e del C. D.I. dell'Ente, nella misura derivante dalla valutazione delle prestazioni, la cui quota complessiva destinata alle P. O. del Comune non sarà inferiore al 15% della somma destinata a compensare le retribuzioni di posizione e le indennità di risultato;

DI FAR DECORRERE il presente provvedimento dalla data odierna, fino a nuovo atto, e comunque con scadenza al compimento del triennio ai sensi dell'art. 14, comma 1, del C. C. N. L. Del 21.05.2018;

DI DISPORRE la consegna del presente provvedimento al Responsabile dell'Area incaricato e Al Segretario Generale;

DI COMUNICARE il presente provvedimento alle OO.SS. ai sensi dell'art.4 del C.C.N.L. del 21.05.2018.

Avverso il presente provvedimento sono ammessi i rimedi di legge.

Dalla Residenza Municipale, 01.04.2020

Per me




IL SINDACO

Avv. Concetta Amato
